



**J U ZAVOD ZA ZBRINJAVANJE MENTALNO INVALIDNE DJECE I OMLADINE PAZARIĆ**  
**INSTITUTION FOR TAKING CARE OF MENTALLY DISABLED CHILDREN AND YOUTH PAZARIC**

---

## DIREKTOR

Broj: 02-1-460/01-2/22

Datum: 12.04.2022. godine

U skladu sa članom 32. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“ broj: 6/92, 8/93 i 13/94), članovima 6. i 7. Pravilnika o radu J.U. Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidne djece i omladine, članom 4. Uredbe Vlade FBiH o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Federaciji BiH („Sl. novine FBiH“ broj: 13/19, 9/21 i 53/21) i Odlukom Upravnog odbora Zavoda o davanju saglasnosti za prijem u radni odnos na određeno vrijeme kuhara i njegovatelja broj: 02-1-1545/01-1/22, od 30.12.2021. godine, a na osnovu članova 43. i 46. Pravila J.U. Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidne djece i omladine Pazaric, Direktor J.U. Zavod Pazaric objavljuje

### JAVNI KONKURS

za prijem radnika u radni odnos na određeno vrijeme  
u J.U. Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidne djece i omladine Pazaric  
sa mogućnošću produženja ugovora

**1. Naziv i sjedište poslodavca:** J.U. Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidne djece i omladine Pazaric, ul. Resnik bb, 71243 Pazaric

**2. Nazivi radnih mjesta za koje se raspisuje javni konkurs:**

**Pozicija 1:** Njegovatelj- 1 izvršilac;

**Pozicija 2:** Kuhar- 1 izvršilac

**- Period za koji se zaključuje ugovor o radu:** Ugovor o radu se zaključuje na određeno vrijeme u trajanju od 12 mjeseci, uz probni rad u trajanju od 3 mjeseca, i sa mogućnošću produženja ugovora, po isteku perioda na koji je zaključen.

**3. Opisi poslova upražnjenih radnih mjesta:**

**Pozicija 1- Njegovatelj:** Obavlja poslove zbrinjavanja i njege korisnika usluga; obavlja osobnu higijenu korisnika usluga (umivanje, češljanje, presvlačenje, rezanje noktiju, njega usne šupljine, higijena nogu i noktiju); kupanje korisnika usluga; svakodnevno presvlačenje i namještanje kreveta, a po potrebi i više puta na dan; davanje posuda za obavljanje fizioloških potreba i vršenje dezinfekcije istih (dezinfekcija i ostalih pomagala, kolica hodalica i dr.); svakodnevno dizanje teško pokretnih korisnika u kolica ili odgovarajuće pomagalo radi štedužeg očuvanja fizičkih

aktivnosti; prevencija kod dekubitusa; hranjenje nepokretnih korisnika usluga; mjerenje tjelesne temperature po potrebi, prati promjene na korisniku i o tome izvještava voditelja odjela, medicinsku sestru/tehničara; održavanje vešeraja na odjelu; prati bolesnike na preglede ili boličko liječenje u druge zdravstvene ustanove; kompletno uređivanje noćnih ormarića na odjelima (nepokretni, paraplegija); brine o urednosti korisnika kao i o urednosti korisničkih soba; po potrebi ili zahtjevu asistira i pomaže medicinskom osoblju kod uzimanja lijekova i drugih postupaka liječenja i zdravstvene njege; rad obavlja prema rasporedu u smjenama; preduzima mjere za pravovremeno otklanjanje negativnih pojava u radu sa korisnicima; lično je odgovoran i dužan čuvati sve podatke o korisnicima kao poslovnu tajnu i isti mogu biti dostupni samo nadležnim organima, rukovodiocima i zaposlenicima koji su u direktnom radu sa korisnicima; obavezan je moralno ispunjavati sve radne zadatke kao savjesna osoba u radu, a posebno u radu sa korisnicima te je u potpunosti odgovoran za eventualne postupke i propuste u radu koji su propisani zakonskim i podzakonskim aktima; vrši druge poslove po nalogu šefa smijene, gl. sestre, šefa službe i direktora Zavoda.

**Pozicija 2- Kuhar:** Priprema sve vrste toplih i hladnih jela; sastavlja dnevene i sedmične jelovnike; učestvuje u izradi normativa za određena jela; poštuje recepte i količinske normative za upotrebu pojedinih namirnica u obrocima; vodi brigu o skladištenju nepotrošenih namirnica; bilježi podatke za dnevni utrošak upotrebljenih namirnica, izdanih obroka, te kontroliše zalihe; brine o održavanju EMTS u kuhinji kako bi oni bili ispravni; učestvuje u edukaciji novih radnika; treba poznavati specifične jelovnike (npr. dijetalne, vegeterijanske, tradicionalne kuhinje i sl.); poštuje visoke higijenske standarde, pazi na higijenu i čistoću prostora i sredstava sa kojima radi; primjenjuje cjelokupne sanitarne i preventivne mjere; primjenjuje sva sredstva zaštite na radu i zaštite od požara, kao i druge mjere bezbjednosti; pomaže glavnom kuharu pri izvršenju njegovih poslova; učestvuje u pripremanju zimnice; vodi dnevnik rada; rad obavlja prema rasporedu u smjenama; preduzima mjere za pravovremeno otklanjanje negativnih pojava u radu sa korisnicima; lično je odgovoran i dužan čuvati sve podatke o korisnicima kao poslovnu tajnu i isti mogu biti dostupni samo nadležnim organima, rukovodiocima i zaposlenicima koji su u direktnom radu sa korisnicima; obavezan je moralno ispunjavati sve radne zadatke kao savjesna osoba u radu, te je u potpunosti odgovoran za eventualne postupke i propuste u radu koji su propisani zakonskim i podzakonskim aktima; obavlja i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca ili direktora.

#### 4. Opšti uslovi koje kandidati moraju ispunjavati:

- da su državljani BiH;
- da su stariji od 18 godina

#### 5. Posebni uslovi koje kandidati moraju ispunjavati:

- **Pozicija 1- Njegovatelj:** SSS - završena srednja medicinska škola i licenca za samostalan rad u struci ili završena druga odgovarajuća srednja škola sa završenim tečajem za njegu, 1 godina radnog iskustva
- **Pozicija 2- Kuhar:** SSS- završena srednja škola najmanje III stepen zanimanje KV kuhar ili kuharski tehnolog, jedna godina radnog iskustva u struci

#### 6. Broj izvršilaca:

**Pozicija 1-** Njegovatelj- 1 izvršilac

**Pozicija 2-** Kuhar- 1 izvršilac

## 7. Potrebna dokumentacija:

Uz prijavu kandidata, koja treba da sadrži kraću biografiju, adresu, mail adresu (ukoliko je kandidat posjeduje) i kontakt telefon, potrebno je priložiti sljedeću dokumentaciju:

### Za Poziciju 1- „Njegovatelj“:

- Uvjerenje o državljanstvu ne starije od 6 mjeseci;
- Izvod iz matične knjige rođenih;
- Diplomu/svjedočanstvo o:
  - završenoj srednjoj medicinskoj školi i licencu za samostalan rad u struci ili
  - završenoj drugoj odgovarajućoj srednjoj školi i dokaz o završenom tečaju za njegu;
- Potvrdu o radnom iskustvu od jednu godinu nakon stečenog traženog zanimanja

### Za Poziciju 2- „Kuhar“:

- Uvjerenje o državljanstvu ne starije od 6 mjeseci;
- Izvod iz matične knjige rođenih;
- Diplomu/ svjedočanstvo o završenoj srednjoj školi- najmanje III stepen- zanimanje KV kuhar ili kuharski tehnolog;
- Potvrdu o radnom iskustvu od jednu godinu nakon stečenog traženog zanimanja

## 8. Opšte napomene:

- Urednom prijavom na javni konkurs **smatra se prijava koja je potpisana** od strane podnosioca.
- Potpunom prijavom smatra se prijava **uz koju su priloženi svi dokazi** o ispunjavanju općih i posebnih uslova naznačenih u javnom konkursu za prijem u radni odnos.
- Pravovremenom prijavom smatra se prijava koja je **podnesena u roku** koji je određen u javnom konkursu.

## 9. Dodatne napomene:

- Svi priloženi dokumenti moraju biti **u originalu ili ovjerenim fotokopijama** i isti se po okončanju procedure neće vraćati kandidatima.
- Kandidati koji budu ispunjavali uslove iz ovog Javnog konkursa, biće pozvani na intervju.
- Konkurs će provesti komisija koju imenuje Direktor Zavoda.
- Izabrani kandidat će biti dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje kao dokaz da njegovo zdravstveno stanje i psihofizičke sposobnosti odgovaraju uslovima radnog mjesta. Navedeno uvjerenje će se dostaviti najkasnije do momenta stupanja u radni odnos. Uvjerenje ne može biti starije od tri mjeseca.
- Ukoliko kandidat dostavlja prijave za obje upražnjene pozicije, dostavlja ih u odvojenim kovertama za svaku od pozicija.

## 10. Prednost kod zapošljavanja:

Prednost kod zapošljavanja se, u skladu sa članom 14. Zakona o pravima demobilisanih branilaca i članova njihovih porodica („Sl. novine FBiH“ broj: 54/19), ostvaruje na način da ako, nakon provedenog postupka provjere prijava, intervjuja i procesa ocjenjivanja, imamo dva ili više kandidata sa istim brojem osvojenih bodova, prednost će se dati kandidatu koji je dostavio uvjerenje ili potvrdu ili drugi odgovarajući dokaz izdat od nadležnog organa da ispunjava uslove iz navedenog Zakona o pravima demobilisanih branilaca i članova njihovih porodica.

U smislu člana 2. Stav 1. navedenog Zakona, demobilisanim braniocem smatra se pripadnik Armije Republike Bosne i Hercegovine, HVO i policije nadležnog organa unutrašnjih poslova, koji je učestvovao u pripremama za odbranu ili u odbrani BiH u periodu od 18.09.1991. do 22.04.1996. godine minimalno godinu dana, pod uslovom da ne postoje okolnosti iz člana 36. Zakona o pravima branilaca i članova njihovih porodica („Sl. novine FBiH“ broj: 33/04, 56/05, 70/07, 9/10 i 90/17).

Demobilisanim braniocem dobrovoljcem smatra se i lice koje je, kao maloljetno dobrovoljno, stupilo u Oružane snage u istom periodu (član 2. Stav 2. Zakona).

U smislu člana 3. navedenog Zakona, članovima porodice demobilisanog branioca smatraju se roditelji, bračni partner i djeca koja žive u zajedničkom domaćinstvu sa demobiliziranim braniocem do navršene 25 godine života.

### 11. Podnošenje prijava:

- Konkurs ostaje otvoren 8 dana od dana objave na web stranici Zavoda.

- Prijave se podnose lično ili poštom, preporučeno na adresu:

**J.U. Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidne djece i omladine Pazarić, ul. Resnik bb, 71243 Pazarić**, sa naznakom:

„Prijava na konkurs za prijem u radni odnos na određeno vrijeme u J.U. Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidne djece i omladine Pazarić za radno mjesto \_\_\_\_\_ (navesti upražnjeno radno mjesto za koje kandidat podnosi prijavu)- ne otvarati“

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

Svi kandidati će biti obaviješteni o rezultatima postupka u roku od 5 dana od donesene odluke.

Dostavljeno:

1. Web stranica Zavoda;
2. J.U. Zavod za zapošljavanje KS;
3. Pravna služba;
4. A/a



Direktor

Mr. sci. Samir Suljagić, scr.