



**J U ZAVOD ZA ZBRINJAVANJE MENTALNO INVALIDNE DJECE I OMLADINE PAZARIĆ**  
**INSTITUTION FOR TAKING CARE OF MENTALLY DISABLED CHILDREN AND YOUTH PAZARIĆ**

Resnik b. b. 71243 Pazarić; Telefon/ fax: 033/ 416 638, Soc.sluzba 033/428-285;

www.zavod pazaric.ba.; mail:kontakt@zavodpazaric.ba

Žiro račun: UniCredit Bank: 3389002208236438

**DIREKTOR**

Broj: 02-1-491/01-2/19

Datum: 20.05.2019. godine

U skladu sa članom 32. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“ broj: 6/92, 8/93 i 13/94), članovima 6., 7. i 8. Pravilnika o radu, Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka J.U. Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidne djece i omladine Pazarić, članom 4. Uredbe Vlade FBiH o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Federaciji BiH („Sl. novine FBiH“ broj: 13/19), a na osnovu članova 43. i 46. Pravila J.U. Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidne djece i omladine Pazarić, Direktor J.U. Zavod Pazarić raspisuje

**JAVNI KONKURS**

za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme  
na radno mjesto Ljekar

u J.U. Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidne djece i omladine Pazarić

**1.**

- **Naziv i sjedište poslodavca:** J.U. Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidne djece i omladine Pazarić, ul. Resnik bb, 71243 Pazarić
- **Naziv radnog mjesta za koje se raspisuje javni konkurs:** LJEKAR
- **Period za koji se zaključuje ugovor o radu:** Ugovor o radu se zaključuje na neodređeno vrijeme, uz probni rad u trajanju od 3 mjeseca.

**2. Opis poslova upražnjenog radnog mjesta:**

Vrši preglede i liječenja oboljelih korisnika, a po potrebi vrši i kućnu posjetu oboljelih zaposlenika; Svakodnevno vrši vizitu; Pruža hitne medicinske pomoći u ordinaciji; Propisuje terapije, daje upute i savjete i prati tok liječenja; Unaprjeđuje rad zdravstvene zaštite; Vodi brigu o zdravlju korisnika; Vrši ambulantno liječenje korisnika, a po potrebi upućuje na pregled i liječenje u druge zdravstvene organizacije; Vrši sistematske preglede i vakcinaciju korisnika najmanje jedanput godišnje; Organizuje rad u provođenju preventivnih mjera; Vodi sve potrebne evidencije; Pregleda i učestvuje u sastavljanju jelovnika za korisnike; Daje informacije o zdravstvenom stanju korisnika; Rad u stručnom timu; Vrši konsultacije sa ljekarima specijalistima; Koordinira rad i odgovoran je za kvalitet spremljene hrane i sanitarni minimum u kuhinji; Organizuje transport bolesnika; Izdaje ljekarska uvjerenja na lični zahtjev, kao i izvode iz medicinske dokumentacije; Provođa zdravstveno prosvjeđivanje u svim vidovima; Provođa minimum mjera na ranom otkrivanju, registrovanju, prevenciji i liječenju zaraznih oboljenja; Vođenje evidencije o radu i evidencije utvrđenih oboljenja, te kontrolu vođenja evidencije i izvještaja; Vodi strogu evidenciju o propisivanju narkotika; Odgovoran je za imovinu sa kojom je zadužen; Obavlja i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca.

**3. Opšti uslovi koje kandidati moraju ispunjavati:**

- da su državljani BiH;
- da su stariji od 18 godina

#### 4. Posebni uslovi koje kandidati moraju ispunjavati:

- VSS- doktor medicine;
- 2 godine radnog iskustva
- Poznavanje jednog stranog jezika
- Rad na računaru

#### 5. Broj izvršilaca:

- Jedan

#### 6. Potrebna dokumentacija

Uz prijavu kandidata, koja treba da sadrži kraću biografiju, adresu i kontakt telefon, potrebno je priložiti sljedeću dokumentaciju:

- uvjerenje o državljanstvu;
- izvod iz matične knjige rođenih;
- univerzitetsku diplomu o završenoj školskoj spremi;
- potvrdu o radnom iskustvu nakon stečenog traženog zanimanja
- Dokaz o poznavanju jednog stranog jezika
- Dokaz o poznavanju rada na računaru

Urednom prijavom na javni konkurs smatra se prijava koja je potpisana od strane podnosioca. Potpunom prijavom smatra se prijava uz koju su priloženi svi dokazi o ispunjavanju općih i posebnih uslova naznačenih u javnom konkursu za prijem u radni odnos. Pravovremenom prijavom smatra se prijava koja je podnesena u roku koji je određen u javnom konkursu.

#### Napomena:

- Svi priloženi dokumenti moraju biti u originalu ili ovjerenim foto-kopijama i isti se po okončanju procedure neće vraćati kandidatima.
- Kandidati koji budu ispunjavali uslove iz ovog Javnog konkursa, biće pozvani na intervju.
- Izabrani kandidat će biti dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje kao dokaz da njegovo zdravstveno stanje i psihofizičke sposobnosti odgovaraju uslovima radnog mjesta. Navedeno uvjerenje će se dostaviti najkasnije do momenta stupanja u radni odnos. Uvjerenje ne može biti starije od tri mjeseca.

#### 7. Podnošenje prijava

- Konkurs ostaje otvoren 15 dana od dana posljednje objave.

- Prijave se podnose lično ili poštom, preporučeno na adresu:

**J.U. Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidne djece i omladine Pazarić, ul. Resnik bb, 71243 Pazarić, sa naznakom: „Prijava na konkurs za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme u J.U. Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidne djece i omladine Pazarić- ne otvarati“**

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

Svi kandidati će biti obaviješteni o rezultatima postupka u roku od 5 dana od donesene odluke.

Dostavljeno:

1. Dnevni list « Dnevni Avaz»;
2. Pravna služba;
3. A/a

Direktor  
mr.sc./oec. Redžep Salić dipl. ing.

