



**J U ZAVOD ZA ZBRINJAVANJE MENTALNO INVALIDNE DJECE I OMLADINE PAZARIĆ**  
**INSTITUTION FOR TAKING CARE OF MENTALLY DISABLED CHILDREN AND YOUTH PAZARIC**

Resnik b. b. 71243 Pazarić; Telefon/ fax: 033/ 416 638, Soc.sluzba 033/428-285;

www.zavod.pazaric.ba.; mail:kontakt@zavodpazaric.ba

Žiro račun: UniCredit Bank: 3389002208236438

Broj: 02-1-471/18

Datum: 24.05.2018. godine

**Ponudač:** \_\_\_\_\_

**Predmet:** Poziv za dostavu početnih ponuda prema članu 8. Zakona o javnim nabavkama BiH za usluge iz Aneksa II. dio B – Ugovori na čiju dodjelu se primjenjuje poseban režim koji se odnosi na hotelske i ugostiteljske usluge

Poštovani,

U ime J.U. Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidne djece i omladine Pazarić pozivamo Vas da dostavite ponudu po posebnom režimu za usluge iz Aneksa II. dio B Zakona o javnim nabavkama. Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa članom 8. ZJN BiH ("Službeni glasnik BiH" broj: 39/14) i Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. dio B ZJN BiH (" Službeni glasnik BiH" broj: 104/14).

## 1. Predmet nabavke su hotelske usluge

Nabavka hotelskih usluga radi ljetovanja korisnika J.U. Zavod Pazarić na moru (u daljem tekstu: Ugovorni organ). **Osobe koje će ljetovati su osobe sa mentalnim i fizičkim deformacijama.**

**JRJN oznaka: 55110000-4 usluge hotelskog smještaja**

- 1.1. **Period izvršenja usluga:** U periodu od 28.06.2018. do 31.08.2018. godine. Termini za svaku grupu pojedinačno će se usaglasiti sa odabranim ponuđačem, u zavisnosti od vremenskih uslova i drugih objektivnih okolnosti kod Ugovornog organa (zdravstveno stanje korisnika i dr.)
- 1.2. **Raspored ljetovanja:** 4 grupe po 16 osoba (13 korisnika + 3 pratioca grupe). Ukupan, maksimalan, broj osoba za ljetovanje je 64 osobe. Ugovorni organ će zadržati pravo da na ljetovanje uputi manji broj grupa, odnosno osoba
- 1.3. **Dužina boravka jedne grupe:** 6 noćenja (7 dana)- prema specifikaciji u aneksu 2
- 1.4. **Vrsta usluge:** Puni pansion (6 X noćenje, doručak, ručak, večera i užina između obroka. Na dan završetka ljetovanja, sedmi dan, za svaku grupu će se obezbijediti doručak)
- 1.5. **Period važenja ponude:** 60 dana od datuma isteka roka za podnošenje ponuda
- 1.6. **Alternativne ponude:** Nisu dozvoljene
- 1.7. **Kriterij za dodjelu ugovora:** Najniža cijena tehnički prihvatljive ponude
- 1.8. **Plaćanje:** Plaćanje će se izvršiti nakon završetka ljetovanja svih grupa. Odabrani ponuđač će ispostaviti fakturu za izvršene usluge. Rok plaćanja je 15 dana od dana ispostavljanja fakture
- 1.9. **Broj ponuda koje ponuđač može ponuditi:** Jedna ponuda

## 2. Uslovi za učešće i potrebni dokazi

### 2.1 Uslovi za učešće

Da bi učestvovali u proceduri javnih nabavki, ponuđači trebaju ispunjavati sljedeće uslove:

a) Da imaju pravo na obavljanje profesionalne djelatnosti i/ili da su registrovani u relevantnim profesionalnim ili trgovačkim registrima;

b) Hotel u blizini plaže- najdalje 100 metara, zbog specifičnog zdravstvenog stanja i otežanog kretanja korisnika ili, ako je smještaj dalje od 100 metara, obezbijediti svakodnevni prevoz na plažu i nazad do

hotela više puta u toku dana (doručak, ručak, večera, obavljanje fizioloških potreba, medicinske potrebe i ostalo prema potrebi za 16 korisnika u grupi);

c) Odabrani ponuđač treba posjedovati vlastitu plažu ili imati mogućnost rezervacije mjesta na drugoj plaži za sve osobe u jednoj grupi (16 osoba) obuhvaćene ovim Pozivom i za cijelo vrijeme pružanja usluga (tačke 1.1. i 1.2.). Za svaku osobu je potrebno obezbijediti ležaljku i dovoljan broj suncobrana za svih 16 osoba;

d) Odabrani ponuđač treba posjedovati vlastitu medicinsku službu ili imati mogućnost hitnog angažmana iste 24 sata dnevno, za cijelo vrijeme pružanja usluga (tačke 1.1. i 1.2.), zbog specifičnog zdravstvenog stanja korisnika, **jer se radi o osobama sa mentalnim i fizičkim deformacijama i čije je zdravstveno stanje podložno iznenadnim promjenama.**

## 2.2. Potrebni dokazi

Ponuđač ne dostavlja nikakve dokumente, kao dokaze za tačku 2.1, ali ih je obavezan dostaviti na poseban zahtjev Ugovornog organa

## 3. Zahtjevi po pitanju jezika

Ponuda, svi dokumenti i prepiska u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini na latiničnom ili ćirilichnom pismu. Prateća dokumentacija i štampana literetura koju dostavi ponuđač mogu biti napisani na drugom jeziku, u međunarodnoj upotrebi, pod uslovom da se uz njih dostavi zvaničan prijevod relevantnih dijelova na jeziku na kojem je napisana ponuda. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst Tenderske dokumentacije.

## 4. Priprema ponude:

Ponuda treba sadržavati sljedeće dokumente:

- 4.1. Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa kriterijima koji su utvrđeni u ovoj Tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu pripremljene u skladu sa ovom Tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive.
- 4.2. Ponuđači snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih ponuda. Ugovorni organ ne snosi nikakve troškove dobavljača u postupku nadmetanja.
- 4.3 Ponuda treba sadržavati sljedeće dokumente:
  - a) Obrazac za dostavljanje ponude, popunjen u skladu sa šemom koja je data u Aneksu 1 uz Tendersku dokumentaciju;
  - c) Obrazac za cijenu ponude, popunjen u skladu sa šemom koja je data u Aneksu 2. Tenderske dokumentacije

Ponude se dostavljaju na sljedeću adresu:

**J.U. Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidne djece i omladine Pazarić, Resnik bb, 71243 Pazarić**

Ponuda treba biti otkucana ili napisana neizbrisivom tintom.

**Napomena!** U slučaju da ponuđač uoči da je načinio grešku prilikom pripreme ponude, ista mora biti ispravljena na način da ispravljani podaci moraju biti vidljivi, potvrđeni potpisom ponuđača i sa datumom izvršenja ispravke.

Ponuđač dostavlja ponudu **u neprovidnoj koverti, sa pečatom ili potpisom ponuđača, imenom i adresom ponuđača**, na kojoj će stajati: „**Ponuda za nabavku hotelskih usluga radi ljetovanja korisnika J.U. Zavod Pazarić na moru - ne otvarati**”.

- 4.4 Ponuđači mogu izmijeniti ili povući svoje ponude pod uslovom da se izmjene ili povlačenje ponude dogodi prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Ugovorni organ mora biti obaviješten u pisanoj formi i o izmjenama i o povlačenju ponude prije isteka roka za podnošenje ponuda. Izmjene ili povlačenja ponuđač dostavlja u zatvorenoj koverti u kojoj se nalazi izjava ponuđača i na koverti treba pisati sljedeće: **“IZMJENE PONUDE” ili “POVLAČENJE PONUDE”**.

## 5. Rok za dostavljanje i otvaranje ponuda

5.1. Rok za dostavljanje ponuda ističe **28.05.2018. godine u 12,00 sati**

5.2. Ugovorni organ će provesti otvaranje ponuda nakon isteka roka za dostavljanje ponuda.

**Napomena:**

Otvaranje ponuda će se izvršiti nakon isteka roka za dostavljanje ponuda u prostorijama Ugovornog organa samo u prisustvu Komisije. U obzir će se uzeti samo ponude koje stignu **do 28.05.2018. godine do 12,00 sati** i za Ugovorni nije relevantno kada su one poslate niti na koji način.

**6. Kriterij dodjele ugovora, cijena i način plaćanja**

Ugovor se dodjeljuje ponuđaču na osnovu kriterija najniže cijene prihvatljive ponude.

6.1. Tehnički dio ponude mora ispunjavati i sadržavati sljedeće:

6.1.1. Popunjen «Obrazac za ponudu» i «Izjava ponuđača» Aneks-a 1 sa potpisom ovlaštenog predstavnika ponuđača o prihvatanju u cjelosti sadržaja i odredbi Tenderske dokumentacije i da zadovoljavaju tehničke karakteristike i parametre zahtijevane Tenderskom dokumentacijom.

6.1.2 Popunjen «Obrazac za cijenu ponude» Aneks 2

Komercijalni dio ponude uraditi prema slijedećem:

- **U ponudi iskazati jedinične cijene i ukupnu vrijednost ponude bez uračunatog PDV-a,**
- **Obavezno posebno iskazati PDV i ukupnu cijenu sa uračunatim PDV-om.**

**Ukoliko ponuđač nije u PDV sistemu, to obavezno treba naglasiti u ponudi.**

**7. Obavještenje o ocjeni početnih ponuda i pregovaranje**

Poziv za eventualne pregovore uputićemo naknadno, nakon završetka ocjene početnih ponuda.

**8. Informacije o zaštiti prava dobavljača**

U slučaju da je Ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povredu odredbi Zakona ili podzakonskih akata, imate pravo uložiti žalbu Ugovornom organu, u pismenoj formi, na način i u roku koji je određen u odredbama člana 99 – 101. Zakona.

Postupak ugovornog organa po žalbi utvrđen je članom 100. Zakona.

**9. Naknadna pojašnjenja i informacije**

Ponuda koja ne sadrži sve dokumente navedene u Pozivu za dostavu početnih ponuda na propisan način može biti eliminirana zbog formalno pravnih nedostataka ili suštinskih nedostataka.

Zainteresovani ponuđači mogu u pismenoj formi od Ugovornog organa, tražiti pojašnjenje Tenderske dokumentacije putem **fax-a 00387/33-416-638**, sa naznakom: «Upit u vezi provođenja nabavke po posebnom režimu».

**Kontakt osoba je:** Anes Kaleta,

**Tel.** 00387/33/416-638

**E-mail:** anes.kaleta@gmail.com

Ugovorni organ zadržava pravo da prilikom utvrđivanja validnosti dokumenata odnosno analize ponuda, a u cilju olakšanja procesa ispitivanja, ocjene i poređenja ponuda naknadno pismeno zatraži dodatne informacije koje ne smiju predstavljati izmjenu ponude niti bitni aspekt ponude, odnosno da može da prihvati ponudu koja sadrži greške ili propuste koji se mogu ispraviti, a time se ne mijenja bitni aspekt ponude niti narušava konkurencija.

Ugovorni organ, ne snosi nikakve troškove pouđača nastale po ovom postupku o javnoj nabavci.

Ugovorni organ, zadržava pravo da prekine - otkáže postupak dodjele ugovora iz razloga - slučajeva navedenih u Zakonu o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine.

Direktor

\_\_\_\_\_  
Jasmin Ćerimagić, dipl.ecc.

Prilog: - Aneks 1: Obrazac za ponudu  
- Aneks 2: Obrazac za cijenu ponude-usluge

**OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE**

**Naziv, predmet ugovora i broj nabavke:** Pružanje hotelskih usluga radi ljetovanja korisnika J.U. Zavod Pazarić na moru.

Odluka o pokretanju i provedbi postupka broj: 02-1-470/01-2/18, od 24.05.2018. godine

**Veza:** Poziv za dostavu ponuda prema članu 8. Zakona o javnim nabavkama BiH za usluge iz Aneksa II.dio B – Ugovori na čiju dodjelu se primjenjuje poseban režim broj: 02-1-471/18, od 24.05.2018. godine.

---

(mjesto i datum)

PRIMA: **J.U. Zavod za zbrinjavanje mentalno invalidne djece i omladine Pazarić**

**DOSTAVIO:**

	<b>Naziv ponuđača</b>	<b>Pečat i potpis</b>
<b>Ponuđač</b>		

**KONTAKT OSOBA:** (za ovu ponudu)

<b>Ime i prezime</b>	
<b>Adresa</b>	
<b>Telefon</b>	
<b>Faks</b>	
<b>E-mail</b>	

## IZJAVA DOBAVLJAČA

U odgovoru na vaše pismo Poziva za dostavu ponuda prema članu 8. Zakona o javnim nabavkama BiH za usluge iz Aneksa II.dio B – ugovori na čiju dodjelu se primjenjuje poseban režim broj: 02-1-471/18, od 24.05.2018. godine, a koje se odnosi na nabavku usluga- Pružanje hotelskih usluga radi ljetovanja korisnika J.U. Zavod Pazarić na moru, mi, dole potpisani, ovim izjavljujemo sljedeće:

1. Pregledali smo i prihvatamo u potpunosti sadržaj Tenderske dokumentacije broj: 02-1-471/18, od 24.05.2018. godine. Ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Nudimo pružanje usluga, u skladu sa uslovima iz Tenderske dokumentacije, kriterijima, okvirnim periodom i ponuđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Ukupna cijena naše ponude iznosi ..... KM / Euro bez PDV,  
odnosno..... KM/Euro sa PDV.

U prilogu se nalazi naš popunjen obrazac za cijenu ponude

### (Popuniti ukoliko dobavljač nudi popust)

Nudimo popust u iznosu od ..... %.

Ukupna cijena ponude za- Pružanje hotelskih usluga radi ljetovanja korisnika J.U. Zavod Pazarić na moru, sa uračunatim popustom:

Bez PDV-a iznosi ..... KM/Euro

Sa PDV-om iznosi ..... KM/Euro.

4. Ova ponuda važi 60 *dana* računajući od isteka roka za podnošenje ponuda, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.
5. Ispunjavamo sve kvalifikacione uslove i ne nalazimo se ni u jednoj situaciji navedenoj u ZJN zbog koje bismo bili isključeni iz učešća.

Ime i prezime lica koje je ovlašteno da predstavlja dobavljača:

[.....]

Potpis: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat firme/preduzeća:

**Napomena:** Pored cijene zaokružiti „KM” ili „EURO”, u zavisnosti kako nudi ponuđač

**OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE**

Naziv ponuđača \_\_\_\_\_

Ponuda broj: \_\_\_\_\_ Datum ponude: \_\_\_\_\_

**OPIS USLUGA****Pružanje hotelskih usluga radi ljetovanja korisnika J.U. Zavod Pazarić na moru****1. Raspored ljetovanja:**

- 4 grupe po 16 osoba (13 korisnika + 3 pratioca grupe)

- ukupan broj osoba za ljetovanje je 64 osobe

(Ovo je maksimalan broj grupa i osoba, a Ugovorni organ će zadržati pravo da na ljetovanje uputi manji broj grupa, odnosno osoba)

**2. Dužina boravka jedne grupe:** 6 noćenja (7 dana)**3. Ukupan period pružanja usluga:** Okvirno od 28.06. do 31.08.2018. godine.

Termini, za svaku grupu pojedinačno, će se usaglasiti sa odabranim ponuđačem, u zavisnosti od vremenskih uslova i drugih objektivnih okolnosti koje mogu nastupiti kod Ugovornog organa (zdravstveno stanje korisnika i dr.).

**4. Vrsta i opis usluge:** Puni pansion (6 X noćenje, doručak, ručak, večera i užina između obroka). Na dan završetka ljetovanja, sedmi dan, za svaku osobu će se obezbijediti doručak.**CIJENA PONUDE:**

a. Dnevna cijena usluga za jednu osobu prema opisu usluga iz tačke 4 \_\_\_\_\_ KM/ Euro (bez PDV)

b. Cijena ljetovanja jedne osobe za 6 dana + sedmi dan doručak..\_\_\_\_\_ KM/Euro (bez PDV)

c. Ukupna cijena ljetovanja jedne grupe od 16 osoba (b. x 16) .....\_\_\_\_\_ KM/Euro (bez PDV)

d. UKUPNA cijena ljetovanja svih 4 grupe po 16 osoba bez PDV (c. x 4) \_\_\_\_\_ KM/Euro

e. UKUPNO PDV (osnovica za obračun je cijena iz tačke d.):.....\_\_\_\_\_ KM/Euro

f. UKUPNA CIJENA PONUDE sa PDV (d. + e.):.....\_\_\_\_\_ KM/Euro

**(Popuniti ukoliko dobavljač nudi popust)**

Nudimo popust u iznosu od .....%.

Ukupna cijena ponude za- Pružanje hotelskih usluga radi ljetovanja korisnika J.U. Zavod Pazarić na moru, sa uračunatim popustom:

Bez PDV-a iznosi ..... KM/Euro

PDV iznosi ..... KM/Euro

Sa PDV-om iznosi ..... KM/Euro.

Potpis i pečat ponuđača  
\_\_\_\_\_**Napomena:** Pored cijene zaokružiti „KM” ili „EURO”, u zavisnosti kako nudi ponuđač